



Утверждаю

директор школы:

/Кайдалова Е.Г./

от сентябрь, 2014г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

кочевой школы при Харьялахской средней общеобразовательной школе  
им.Х.А.Христофорова

### 1. ОСОБЕННОСТИ СТРУКТУРЫ ОРГАНТЗАЦИИ

2.

1. На основе Типового положения об общеобразовательных учреждениях Российской Федерации (Письмо МО России от 31.03.97 г. №325/14-12 и типового положения о кочевой школе РС (Я) общебобразовательные учреждения (кочевые школы) разрабатывают свой устав.
2. Кочевая школа соответствует кочевому образу жизни, для приобщения детей к культуре, обычаям, традициям родного народа, для привития трудовых навыков.
3. Кочевая школа создается на базе производственного поселения оленеводов.
4. Кочевая школа прикрепляется к базовой школе Харьялахской средней школы.
5. Положение и устав о кочевой школе утверждается улусным управлением образования и органом улусной администрации.
6. Ликвидация кочевой школы допускается только с согласия схода членов базы производственного поселения оленеводов.
7. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.
8. Учащиеся обязаны выполнять Устав кочевой школы.
9. Права и обязанности родителей закрепляется договором между ними и кочевой школой.

### 11. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Кочевая школа состоит из 2-х ступеней:
  - 1 ступень – начальная (4 года) обязательная;
  - 2 ступень – 5-6 классы (исходя из состава семьи, возможно до 9 класса).
2. Кочевая школа работает по базисному учебному плану и учебным программам базовой школы
3. Режим работы кочевой школы:
  - 1 и 11 четверть учащиеся кочевой школы учатся в базовой школе;
  - кочевая школа начинает учебный год с 111 четверти, т.к. оленстадо на зимнюю базу переезжает в конце декабря;
  - кочевая школа заканчивает учебный процесс (4 четверть) в оленеводческой базе;
  - каникулы кочевой школы совпадают с каникулами базовой школы;

- кочевая школа заканчивает учебный процесс (4 четверть) в оленеводческой базе;
- каникулы кочевой школы совпадают с каникулами базовой школы;
- шестой день недели – день труда, физкультуры, уроки предков;
- сдача переводных государственных экзаменов проводится в базовой школе;
- совет школы выдает характеристику после 4 класса:
- в кочевой школе организуется клуб «Бэюкэн», где входят чумы (кружки) «Сатабыл», «Оленевод», «Родной край», которые проводят оленеводы, чумработницы;
- совет школы обсуждает учебные, воспитательные планы на учебный год;
- уроки физкультуры и ОБЖ, национальной культуры и окружающий мир, музыка и ИЗО входят в интегрированный курс;
- количество учебных занятий, продолжительность учебной недели и урока устанавливается с учетом специфики и условий работы кочевой школы;
- оценка успеваемости, выставление итоговой оценки, перевод учащихся в последующий класс осуществляется в соответствии с типовым положением о государственных учебных заведениях общего среднего образования в РС (Я).

## 111. УПРАВЛЕНИЕ КОЧЕВОЙ ШКОЛЫ

1. Управление кочевой школой осуществляется в соответствии с законами РФ и РС (Я) «Об образовании», настоящим типовым положением и уставом школы.

2. Руководитель кочевой школы:

- создает необходимые условия для организации учебно-воспитательного процесса;
- отвечает за соблюдение правил пожарной безопасности техники безопасности;
- проводит мероприятия по охране жизни и здоровья детей;
- обеспечивает охрану прав детей в выборе формы обучения;
- выполняет роль классного руководителя в кочевой школе, ведет воспитательную работу в соответствии с планом работы кочевой школы;
- отвечает за выполнение требований единого государственного образовательного стандарта;
- устанавливает связь с классными руководителями по мониторинговой работе с целью наблюдения за интересами и склонностями обучающихся;
- обеспечивает условия для продолжения обучения по ИОТ-м обучающихся в 10 классе;
- работает в тесном сотрудничестве с учителями-предметниками;
- отвечает за качество и эффективность работы школы;
- создает необходимые условия для организации использования современных информационных технологий, в т.ч. дистанционного обучения;
- отчетность кочевой школы предоставляется в базовой школе;

- проверки деятельности кочевой школы ведут администрация базовой школы, УУО;
- документация кочевой школы ведется руководителем в соответствии устава школы, положения о кочевой школе РС (Я).

## 1У. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Финансовые средства, заработную плату финансирует бухгалтерия УУО, согласно установленных окладов или договорной основе.
2. Оплату учебного процесса проводит администрация базовой школы, основываясь на планах руководителя и учителя базовой школы.
3. Кочевая школа заключает договор с администрацией базовой школы по обслуживанию транспортных расходов (дизмасло, бензин).
4. При введении дополнительных учебных предметов и курсов, проведении экспериментальной работы осуществляется дополнительное финансирование.
5. Штатные расписание кочевой школы устанавливает УУО.
6. Для кочевых школ норматив финансирования должен учитывать затраты, не зависящие от количества учащихся.